



Município de Arraiolos
Câmara Municipal

www.cm-arraiolos.pt

REGISTO	INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS	DESPACHO/DELIBERAÇÃO
Entrada n.º <input type="text"/>	Preencher pelos serviços	A Preencher pelos serviços
Processo n.º <input type="text"/>		
Registado em: <input type="text"/>		
O Funcionário: <input type="text"/>		

EXMO(A) SENHOR(A) PRESIDENTE

DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARRAIOLOS

Pedido de Atribuição de Apoios Económicos a Alunos do Ensino Superior Público – Ano Letivo

Identificação do requerente *(Aluno)*

Nome/Designação

Domicílio/sede N.º

Localidade Código Postal

NIF / NIPC BI / CC Passaporte válido até

Identificação do representante *(preencher com letra maiúscula)*

Nome/Designação

Domicílio/sede N.º

Localidade Código Postal

NIF / NIPC BI / CC Passaporte válido até

Na qualidade Encarregado de Educação Tutor Outro

Meios de notificação ao requerente ou representante

Autorizo o envio de eventuais notificações decorrentes desta comunicação para o seguinte endereço:

Domicílio/sede N.º

Localidade Código Postal

Telefone Fax Email

Pedido

Vem requerer a V. Exa. ,

- A renovação de Apoio Económico
 A atribuição de Apoio Económico

Ao abrigo do disposto no Regulamento Municipal para a atribuição de Apoios Económicos a estudantes do Ensino Superior

Residência do Agregado Familiar do Estudante *(preencher com letra maiúscula)*

Domicílio/Sede

N.º Localidade Código Postal -

Freguesia Concelho

Telefone Telemóvel Email

Residência do Estudante em tempo de aulas *(preencher com letra maiúscula)*

Domicílio/Sede

N.º Código Postal - Freguesia

Concelho Telefone

Reside: Com familiares Residência Universitária Quarto/Casa Arrendada Outro

Especifique: Despesa mensal em alojamento €

Composição e situação económica e patrimonial do Agregado Familiar *(preencher com letra maiúscula)*

Nome	Parentesco Candidato(a)	Idade	Profissão/Ocupação	Rendimentos Líquidos (mês)	Proveniência
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Outros rendimentos

Proveniência:

Rendimentos de propriedades rústicas € Rendimentos de propriedades urbanas €

Rendimentos de sociedade € Ajudas familiares €

Outros rendimentos não englobados em sede de IRS (nomeadamente os provenientes de Instituições Bancárias) €

Bens Móveis (viaturas) *(preencher com letra maiúscula)*

Marca	Modelo	Ano	Cilindrada
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Situação Escolar do Estudante *(preencher com letra maiúscula)*

Estabelecimento de ensino que frequenta

Curso

Duração do Curso

Grau do Curso

Ano letivo de Ingresso

Ano letivo que vai frequentar

Ano que frequentou no ano letivo anterior

Alguma vez mudou de curso? Sim

(curso anterior)

Não É titular de grau académico superior? Licenciatura Mestrado Não se aplica **Apoios sociais** *(preencher com letra maiúscula)*No ano letivo anterior beneficiou de algum Apoio Social: Sim Não

Se sim, que entidades atribuíram

Especifique o tipo de apoio

Montante mensal

Para o ano letivo o estudante ou encarregado de educação requereu, a quaisquer entidades, outros benefícios destinados a compartilhar nos encargos com a frequência do ensino superior? Sim Não

Se sim, a qual (quais)

Valor

Estimativa das despesas mensais do estudante

Alimentação	Alojamento	Transportes	Livros e Material Escolar	Propinas	Outras
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Documentos a apresentar

- Requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal
- Atestado da Junta de Freguesia que comprove a residência permanente do agregado familiar há mais de 1 ano
- Documento comprovativo da titularidade do curso do ensino secundário e da respetiva média final do curso, designadamente certidão de habilitações da conclusão do ensino secundário e respetiva demonstração de cálculo, para os estudantes que ingressem no ensino superior público
- Documento comprovativo da classificação final das provas de avaliação para frequência do ensino superior dos maiores de 23 anos
- Comprovativo de matrícula no ensino superior, com especificação do curso, em caso de ingresso
- Declaração emitida pelos Serviços Sociais da Universidade que frequenta, em como se candidatou a bolsa de estudo nesses serviços (e que a mesma se encontra completa) ou documento comprovativo de beneficiário de outras bolsas e respetivo montante;
- Documento emitido pelo estabelecimento de ensino superior onde o candidato esteve matriculado no ano letivo anterior, comprovativo do aproveitamento escolar, com indicação do curso, ano curricular, disciplinas/unidades curriculares, número de créditos e notas obtidas
- Documento emitido pelo estabelecimento de ensino superior comprovativo de que no ano letivo a que se reporta a candidatura está matriculado, com indicação do curso, ano curricular, disciplinas/unidades curriculares em que se inscreve e número de créditos
- Declaração comprovativa de todos os rendimentos do agregado familiar e sua origem, incluindo declaração de IRS/IRC referentes ao ano civil anterior ao pedido do apoio económico ou certidão de isenção emitida pela repartição de finanças
- Declaração emitida pela entidade patronal de cada elemento do agregado familiar, que exerça profissão ou por conta da entidade de onde são provenientes os rendimentos, confirmando o rendimento mensal líquido referente aos três meses anteriores ao da entrada da candidatura, bem como descontos e deduções e o montante líquido a receber, podendo a declaração ser substituída pelos respetivos recibos de vencimento.
- No caso dos trabalhadores por conta própria, entregar declaração do Centro Regional de Segurança Social da área de residência, comprovativa dos descontos ou não para a Segurança Social, com indicação da remuneração mensal (atualizado)
- Declaração emitida pelo Centro Distrital da Segurança Social da área de residência, comprovando a situação de desemprego, da qual conste o montante do subsídio auferido, com indicação do início e do termo e, na falta desta, declaração passada pelo Centro de Emprego que confirme esta situação
- Declaração da Repartição de Finanças dos bens patrimoniais e/ou rendimentos de bens imóveis a qualquer título do candidato ou qualquer membro do agregado familiar

- Fotocópia do recibo da renda do mês imediatamente anterior ao da candidatura, ou declaração da entidade financiadora do empréstimo para habitação própria
- Comprovativos das despesas de saúde de todos os elementos do agregado familiar relativos ao ano civil anterior ao da entrega da candidatura
- Documento do banco comprovativo do NIB com a devida identificação do titular de conta

Termo de responsabilidade

Declaro por minha honra que assumo inteira responsabilidade pela exatidão de todas as informações prestadas e que tenho conhecimento das cláusulas do Regulamento Municipal para Atribuição de Apoios Económicos a Estudantes do Ensino Superior Público

É obrigatório que o requerimento seja integralmente preenchido

<input type="checkbox"/> O Requerente / <input type="checkbox"/> O Representante	Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.
(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)	O Funcionário:
Data <input style="width: 100%;" type="text"/>	Data <input style="width: 100%;" type="text"/>

Gestor do Procedimento:

Nome					
Local	Câmara Municipal	Horário	09:00H às 17:00H	Atendimento presencial	